Согласовано: Утверждаю:

Председатель ПК Директор МАОУ «СОШ № 4»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_Алексеева Л.Г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.А. Колотовкина

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_2017 год «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_2017 год

Приказ от 17.01.2017 № 25

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о ведении ученических тетрадей и их проверке**

**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**

**«Средняя общеобразовательная школа №4» г.Колпашево**

Настоящее Положение о ведении ученических тетрадей и их проверке   разработано в соответствии:

- федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от от 6 октября 2009 г. № 373

- Уставом МАОУ «СОШ № 4» г. Колпашево.

Настоящее Положение является локальным нормативным актом МАОУ «СОШ № 4» г. Колпашево, устанавливающим порядок ведения тетрадей учащихся и их проверки учителями.

1. **Количество и название ученических тетрадей**

Для выполнения всех видов обучающих работ, а также текущих контрольных письменных работ ученики должны иметь следующее количество тетрадей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный предмет** | **Количество тетрадей** | | |
| **1 – 4 классы** | **5 – 9 классы** | **10 – 11 классы** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Русский**  **язык** | Две рабочие тетради и одна тетрадь для диктантов и изложений | Две рабочие тетради, одна тетрадь для контрольных работ (диктантов), одна тетрадь для творческих работ (сочинений, изложений) | Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ |
| **Литература** |  | Одна тетрадь | Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для творческих работ (сочинений) |
| **Математика** | Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ | Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ |  |
| **Алгебра** |  | Две рабочие тетради и одна тетрадь для контрольных работ | Одна рабочая тетрадь и одна тетрадь для контрольных работ |
| **Геометрия** |  | Одна тетрадь | Одна тетрадь |
| **Иностранный язык** |  | Одна тетрадь и словарь | Одна тетрадь и словарь |
| **Физика, химия** |  | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ | Одна рабочая тетрадь, одна тетрадь для контрольных работ и одна тетрадь для лабораторных и практических работ |
| **Биология, география, природоведение, история, технология, музыка, ОБЖ, черчение, курсы национально-регионального и школьного компонентов учебного плана** | По одной тетради | По одной тетради | По одной тетради |

1. **Требования к оформлению и ведению тетрадей**
   1. Учащиеся пользуются стандартными тетрадями, состоящими из 12 – 18 листов. Общие тетради могут использоваться лишь в 5-11 классах на уроках по учебным дисциплинам, при изучении которых необходимо выполнение больших по объему работ. Общие тетради по русскому языку и алгебре используются, только начиная с 10 класса.
   2. Тетрадь по предмету должна иметь аккуратный внешний вид. На ее обложке (первой странице) делается следующая запись:

**Тетрадь**

Для\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_работ

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ученика (цы)\_\_\_\_класса

средней школы №\_\_\_\_\_

Фамилия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На обложке тетрадей контрольных работ, работ по развитию речи, лабораторных и практических работ делаются соответствующие записи.

* 1. При выполнении работ учащимся не разрешается писать на полях (за исключением пометок на полях во время записи лекций в старших классах). Обязательным является соблюдение правила «красной» строки в тетрадях по всем предметам.
  2. Дата выполнения работы записывается в строку арабскими цифрами и названием месяца в тетрадях по математике в 3 – 6-м классах, прописью – в тетрадях по русскому языку в 3 – 9-м классах, цифрами на полях или строке в тетрадях по остальным предметам.
  3. На каждом уроке в тетрадях следует записывать его тему, а на уроках по русскому языку, математике, алгебре и геометрии – указывать вид выполняемой работы (классная, домашняя, самостоятельная, диктант, изложение, сочинение и т.д.)
  4. При выполнении заданий в тетрадях учащиеся должны указывать номер упражнения, задачи, вопроса (с 3 класса)
  5. Устанавливается следующий пропуск клеток и линий в тетрадях:
* по математике (алгебре, геометрии) – начинать писать с самой верхней полной клетки, между разными заданиями пропускать 2 клетки, между домашней и классной – 4 клетки
* по русскому языку – линии внутри одной работы не пропускаются, между домашней и классной работой оставляют 2 линии.

Текст каждой новой работы начинается с «красной» строки на той же странице тетради, на которой написаны дата и наименование работы.

* 1. Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике выполняются в специальных тетрадях, предназначенных специально для этого вида работ, поэтому слова «контрольная работа» не пишутся: в тетрадях по русскому языку записывается только вид работы (например, диктант). То же относится и к обозначению кратковременных работ, выполняемых в общих тетрадях.
  2. Учащиеся ведут записи в тетрадях синей или фиолетовой пастой. Черная или зеленая пасты, карандаш могут быть использованы при подчеркивании, составлении графиков и т.д. Учащимся запрещается писать в тетрадях красной пастой.

1. **Число контрольных работ в год по классам**
   1. Устанавливается следующее максимальное количество контрольных работ, которое может быть выполнено учащимися в год в зависимости от класса:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **1-й** | **2-й** | **3-й** | **4-й** | **5-й** | **6-й** | **7-й** | **8-й** | **9-й** | **10-й** | **11-й** |
| **Русский язык**  Диктант | 6 | 12 | 11 | 11 | 8 | 8 | 6 | 5 | 3 | - | - |
| Изложение |  |  | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 3 | - | - |
| Сочинение |  |  |  |  | 2 | 2 | 2 | 3 | - | - | - |
| **Литература**  Классные сочинения |  |  |  |  | 4 | 3 | 2 | 2 | 3 | 4 | 4 |
| Домашние сочинения |  |  |  |  |  | 1 | 2 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| **Математика** | 6 | 12 | 12 | 14 | 13 | 15 |  |  |  |  |  |
| **Алгебра** |  |  |  |  |  |  | 10 | 8 | 8 | 9 | 5 |
| **Геометрия** |  |  |  |  |  |  | 5 | 6 | 6 | 7 | 5 |
| **Физика** |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 |
| **Химия** |  |  |  |  |  |  |  | 4 | 4 | 5 | 6 |
| **Иностранный язык** |  |  |  |  | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |

* 1. Не допускается выполнение двух контрольных работ в день одним классом или одним учащимся.

1. **Порядок проверки письменных работ учащихся**
   1. Устанавливается следующий порядок проверки письменных работ учащихся:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Предметы/классы** | **1-5** | **6** | **7** | **8-9** | **10-11** |
| Математика (алгебра, геометрия)  Русский язык | После каждого урока | В первом полугодии – после каждого урока. Во втором полугодии – два раза в неделю | Два раза в неделю | Один раз в неделю | Один раз в две недели |
| Иностранный язык | После каждого урока | Два раза в неделю | Значимые классные и домашние работы, но  не реже одного раза  в неделю | Один раз в две недели | Словари – один раз в месяц, тетради –  два раза в четверть |
| Остальные предметы | Выборочно 1-2 раза в четверть | | | | |

* 1. В проверяемых работах по русскому языку и математике в 1 – 7 классах учитель исправляет все допущенные ошибки, руководствуясь следующим правилом:

а) зачеркивая орфографическую ошибку, цифру, математический знак, подписывает вверху букву или нужную цифру, знак;

б) пунктуационный ненужный знак зачеркивается, необходимый пишется красной пастой;

в) при проверке тетрадей по русскому языку учитель обозначает ошибку определенным знаком (для удобства подсчета ошибок и классификации), при проверке изложений и сочинений, кроме орфографических и пунктуационных, отмечаются фактические, логические и речевые ошибки.

4.3. При проверке тетрадей в 8 – 11-х классах целесообразно, чтобы учитель только подчеркивал допущенную ошибку и отмечал на полях количество ошибок.

4.4. После проверки диктанта, изложения, сочинения дробью указывается количество орфографических и пунктуационных ошибок.

4.5. Проверенные контрольные работы (диктанты, изложения) должны быть возвращены учителем к следующему уроку по данному предмету; сочинения – через урок в 5 – 8-х классах, через десять дней – в 9 – 11-х классах.